



31-مر/2022/19-ع

مہاجرین کی تاریخ و تہذیب

ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ

مہاجرین کی تاریخ و تہذیب ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ کی تاریخ و تہذیب
 ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ 19 ڈسٹرکٹس کی تاریخ و تہذیب اور
 تاریخ و تہذیب ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ اور تاریخ و تہذیب
 ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ، مہاجرین کی تاریخ و تہذیب 179 اور تاریخ
 ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ اور تاریخ و تہذیب ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ
 اور تاریخ و تہذیب ایشیہ برسرِ بحرِ سندھ اور تاریخ و تہذیب

مہاجرین کی تاریخ و تہذیب: M19/IQ/2022/04

22 ج 2022

برقی سپر تاجیج کی رہنمائی ڈسک وائز:

تاجیج ڈسک وائز سربراہ

تاجیج ڈسک وائز

برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز سربراہ



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ایگزیکٹو ڈائریکٹر



تاجیج ڈسک وائز

برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز
ڈسک وائز



برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



ڈسک وائز برقی سپر تاجیج
ڈسک وائز



پائلٹ

... ..
... ..
... ..
... ..

2. 19 2019
... .. 14/2019
... ..

3. 18
... ..

4.
... ..
... ..
... ..

2.

... .. 19
... .. 179
... ..
... .. 153
... .. 2022
... ..
... ..
... ..
... ..



Handwritten signature in blue ink.

3.1.6. 700 500 800 700

3.1.7. 2023 2024

3.1.8. 2019 5 200



Handwritten signature in blue ink.

تاریخ سے پہلے سے جاری رہنے والے تمام امور کو بروقت حل کرنے اور
تعمیرات کے

3.2.2.2.9. تعمیراتی کاموں کے لیے بجٹ کی منظوری اور دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے

تعمیرات کے لیے، ان کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے

3.2.2.2.10. تمام کاموں کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے

تعمیرات کے لیے، ان کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے

تعمیرات کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے



3.2.3. عوامی اجلاس:

26 مئی 2022 اور 27 مئی 2022 کو منعقد کیے گئے 03 جلسوں میں عوامی اجلاس منعقد کیے گئے،
 عوامی جلسوں کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے
 تمام امور کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے
 تمام امور کے لیے سہ ماہیہ کے دیگر امور کے لیے سہ ماہیہ کے



شاہنا

3.2.3.1.24. جیولائی میں وزیراعلیٰ نے ڈیڑھ گھنٹہ کی میٹنگ میں شرکت کی۔ اس موقع پر انہوں نے کہا کہ حکومت نے سڑکوں کی تعمیر کے لیے ایک سو اسی کروڑ روپے کی بجٹ منظور کی ہے۔

3.2.3.1.25. جیولائی میں وزیراعلیٰ نے ڈیڑھ گھنٹہ کی میٹنگ میں شرکت کی۔ اس موقع پر انہوں نے کہا کہ حکومت نے سڑکوں کی تعمیر کے لیے ایک سو اسی کروڑ روپے کی بجٹ منظور کی ہے۔

3.2.3.1.26. جیولائی میں وزیراعلیٰ نے ڈیڑھ گھنٹہ کی میٹنگ میں شرکت کی۔ اس موقع پر انہوں نے کہا کہ حکومت نے سڑکوں کی تعمیر کے لیے ایک سو اسی کروڑ روپے کی بجٹ منظور کی ہے۔



3.2.3.2. جیولائی میں وزیراعلیٰ نے ڈیڑھ گھنٹہ کی میٹنگ میں شرکت کی۔ اس موقع پر انہوں نے کہا کہ حکومت نے سڑکوں کی تعمیر کے لیے ایک سو اسی کروڑ روپے کی بجٹ منظور کی ہے۔

3.2.3.2.1. جیولائی میں وزیراعلیٰ نے ڈیڑھ گھنٹہ کی میٹنگ میں شرکت کی۔ اس موقع پر انہوں نے کہا کہ حکومت نے سڑکوں کی تعمیر کے لیے ایک سو اسی کروڑ روپے کی بجٹ منظور کی ہے۔



بٹالیا

3.2.3.2.11. من أجل تنفيذ هذا القرار، يقر المجلس التعليمي، في ضوء ما تقدم، أن يقر ما يلي:

3.2.3.2.12. جرت الموافقة على ما يلي من القرارات (التي هي من اختصاص المجلس التعليمي):

3.2.3.2.13. سوف يخصص مبلغ مالي قدره 19,000 مليون دينار لبناء مدرسة في منطقة...

3.2.3.2.14. من أجل تنفيذ هذا القرار، يقر المجلس التعليمي، في ضوء ما تقدم، أن يقر ما يلي:

3.2.3.2.15. في 6 أيار، تم اتخاذ القرار، في ضوء ما تقدم، من أجل تنفيذ هذا القرار، يقر المجلس التعليمي، في ضوء ما تقدم، أن يقر ما يلي:

3.2.3.2.16. جرت الموافقة على ما يلي من القرارات (التي هي من اختصاص المجلس التعليمي):

3.2.3.2.17. من أجل تنفيذ هذا القرار، يقر المجلس التعليمي، في ضوء ما تقدم، أن يقر ما يلي:

3.2.3.2.18. من أجل تنفيذ هذا القرار، يقر المجلس التعليمي، في ضوء ما تقدم، أن يقر ما يلي:



Handwritten signature in blue ink.

3.2.3.2.19. 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023

2022-2023 2022-2023



4. 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023

2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023

4.1 2022-2023 2022-2023

2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023 2022-2023



Handwritten signature or mark in blue ink.

275	90	1982	دائرہ سرکاری
550	-	1982	402 دائرہ سرکاری
550	-	1983	403 دائرہ سرکاری
1375	210		بے دائرہ
دائرہ سرکاری کے دائرہ			
37	RSW	1994	19 سرکاری
37	RSW	1994	20 سرکاری
37	RSW	1994	22 سرکاری
27	RSW	1996	23 سرکاری
27	RSW	1996	24 سرکاری
27	RSW	1996	25 سرکاری
27	RSW	1996	26 سرکاری
40	RSW	1998	27 سرکاری
45	RSW	2001	29 سرکاری
45	RSW	2001	30 سرکاری
349	RSW		بے دائرہ

2016 سے 2022 تک سرکاری سرٹیفکیٹوں کی تعداد میں اضافہ دیکھا گیا ہے۔ 2022 میں سرکاری سرٹیفکیٹوں کی تعداد 296,399 ہے جو کہ 2016 میں 28,158 سے زیادہ ہے۔ اس میں سے 60% (178,015) سرکاری سرٹیفکیٹوں کی تعداد ہے۔

بے دائرہ (دائرہ سرکاری کے ساتھ)	دائرہ سرکاری دائرہ سرکاری کے ساتھ (دائرہ سرکاری کے ساتھ)	دائرہ سرکاری دائرہ سرکاری کے ساتھ (دائرہ سرکاری کے ساتھ)	دائرہ سرکاری دائرہ سرکاری کے ساتھ (دائرہ سرکاری کے ساتھ)	سال
28,158	-	24,299	3,859	2016
44,746	-	40,585	4,161	2017
42,293	-	37,490	4,803	2018
48,495	499	39,744	8,252	2019
49,393	2,515	33,783	13,095	2020
58,343	5,100	41,394	11,849	2021



رقم الترخيص: 14/2019 (مرفوعاً من تاريخ 28 مارس 2020)			
رقم الترخيص: 28 (س)	رقم الترخيص: 28 (س)	رقم الترخيص: 28 (س)	رقم الترخيص: 28 (س)
رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)
رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)
رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)	رقم الترخيص: 32 (س)

رقم الترخيص: 32 (س) رقم الترخيص: 32 (س) رقم الترخيص: 32 (س) رقم الترخيص: 32 (س)



بنا

جس میں پانچ سو روپے، ڈیڑھ سو روپے اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 1000 سے زیادہ ہوگی اور
1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.2. ہر پانچ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.3. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.4. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.5. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.6. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.7. 4000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.8. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛

4.2.1.9. 1000 روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ڈیڑھ سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی اور ایک سو روپے کے نوٹوں کی تعداد 100 سے زیادہ ہوگی؛



مردود ترمیم کی گزارشات کے بارے میں درخواستیں

#	مردود	تاریخ (بستر)	تاریخ	#	مردود	تاریخ (بستر)	تاریخ
10	ع. فوجی	50	مردود	44	مردود	20	مردود
11	ع. فوجی	25	مردود	45	مردود	25	مردود
12	ع. فوجی	50	مردود	46	مردود	50	مردود
13	مردود	25	مردود	47	مردود	25	مردود
14	مردود	25	مردود	48	مردود	30	مردود
15	مردود	25	مردود	49	مردود	25	مردود
16	مردود	25	مردود	50	مردود	30	مردود
17	مردود	15	مردود	51	مردود	25	مردود
18	مردود	15	مردود	52	مردود	25	مردود
19	مردود	10	مردود	53	مردود	25	مردود
20	مردود	10	مردود	54	مردود	25	مردود
21	مردود	25	مردود	55	مردود	25	مردود
22	مردود	25	مردود	56	مردود	25	مردود
23	مردود	25	مردود	57	مردود	25	مردود
24	مردود	20	مردود	58	مردود	25	مردود
25	مردود	25	مردود	59	مردود	50	مردود
26	مردود	50	مردود	60	مردود	30	مردود
27	مردود	25	مردود	61	مردود	50	مردود
28	مردود	50	مردود	62	مردود	25	مردود
29	مردود	50	مردود	63	مردود	25	مردود
30	مردود	25	مردود	64	مردود	25	مردود
31	مردود	30	مردود	65	مردود	25	مردود
32	مردود	25	مردود	66	مردود	50	مردود



۱۹۹۰ء میں، وفاقی ادارہ ایئر فورسز کے 35 افسرانہ
کے ساتھ ساتھ 99 افسرانہ ایئر فورسز کے
میں؛

4.5.3.6. وفاقی ادارہ ایئر فورسز کے 19-۱۹۹۰ء کے
میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے

4.5.3.7. ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے

4.5.4. ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
میں؛

4.5.4.1. ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے

4.5.4.2. ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے
۱۹۹۰ء میں ایئر فورسز کے ایئر فورسز کے



تعمیراتی کاموں کے لیے 30 کروڑ روپے کی بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ
سرکاری زمینوں کے ساتھ ساتھ دیگر زمینوں کی خرید و فروخت کے لیے منظور شدہ
ان کے لیے منظور شدہ بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ
ان کے لیے منظور شدہ بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ
بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ

4.6. گورنمنٹ سروسز 14/2019 (تعمیراتی کاموں کی منظوری) کے لیے منظور شدہ بجٹ کی منظوری:

گورنمنٹ سروسز 14/2019 (تعمیراتی کاموں کی منظوری) کے لیے منظور شدہ بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ
بجٹ کی منظوری کے لیے درخواستیں، ان کے ساتھ ساتھ ان کے لیے منظور شدہ

(ا) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-75)؛

(ب) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-91)؛

(س) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-92)؛

(د) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-93)؛

(ه) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-94)؛

(و) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-74)؛

(ز) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-100)؛

(ح) تعمیراتی کاموں کی منظوری کے لیے درخواستیں (2020/R-4)؛



5.9. وتقوم بكتابة النصوص الواردة في الفقرات السابقة من أجل توضيح الإجراءات المتعلقة بالعمليات التي تجريها الشركة في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.

6. تغطية السندات:

إن الشركة تلتزم بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.

6.1. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.

6.2. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.

6.3. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.

6.4. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء. وتقوم الشركة بتغطية السندات التي تصدرها في إطار تنفيذها لواجباتها القانونية، وذلك من أجل ضمان الشفافية والمصداقية في تعاملها مع المستثمرين والعملاء.



Handwritten signature in blue ink.

FISHERIES PROJECTS EXPANSION PLAN
Locations and tentative work schedule

#	Location	Projects / Key Activities	Local Agency	Key Stakeholders	Funding/Budget	Estimated Starting Date	Estimated Completion Date	
1	GA. Kooddoo	Kooddoo Expansion Project	MoFMRA	MoNPHI, MoF, MIFCO	Saudi Fund			
	GA. Kooddoo	Harbor development component						
	GA. Kooddoo	Preparation of bidding documents and submit to SDF for approval					Completed	
	GA. Kooddoo	Receive SDF approval for bidding					Completed	
	GA. Kooddoo	Re-Tendering					1-May-22	30-May-22
	GA. Kooddoo	Contract awarding					30-May-22	30-Jun-22
	GA. Kooddoo	Preparation of final design					30-Jun-22	15-Jul-22
	GA. Kooddoo	Receive approval for design					15-Jul-22	15-Aug-22
	GA. Kooddoo	Mobilization/ Work commencement					15-Aug-22	15-Sep-22
	GA. Kooddoo	Work commencement					15-Sep-22	1-Aug-24
	GA. Kooddoo	Handover						1-Sep-24
	GA. Kooddoo	Cold Storage development component						
	GA. Kooddoo	Preparation and submission of bid documents to hire a project management consultant					Completed	
	GA. Kooddoo	Preparation of concept and tender documents by MIFCO					1-Apr-22	30-Apr-22
	GA. Kooddoo	Approval for Tendering from SFD					1-May-22	31-May-22
	GA. Kooddoo	Tendering					1-Jun-22	30-Jul-22
	GA. Kooddoo	Bid processing and finalization of a contractor					1-Aug-22	15-Jul-22
	GA. Kooddoo	Contract awarding					15-Jul-22	30-Jul-22
	GA. Kooddoo	Preparation of final design					1-Aug-22	30-Oct-22
	GA. Kooddoo	Receive approval for design					1-Nov-22	15-Nov-22
GA. Kooddoo	Mobilization and site preparation		15-Nov-22	30-Nov-22				
GA. Kooddoo	Work commencement		1-Dec-22	1-May-24				
GA. Kooddoo	Handover			1-May-24				
2	K. Kanduoigiri	K. Kanduoigiri 200 MT Cold Storage	MoFMRA	MoF, MIFCO	Saudi Fund			
	K. Kanduoigiri	Harbor development component						
	K. Kanduoigiri	Bid processing					Completed	
	K. Kanduoigiri	Contract awarding					1-May-22	15-May-22
	K. Kanduoigiri	Preparation of final design					15-May-22	15-Jul-22
	K. Kanduoigiri	Receive approval for design					15-Jul-22	30-Jul-22
	K. Kanduoigiri	Mobilization/ Work commencement					30-Jul-22	30-Aug-22
	K. Kanduoigiri	Work commencement					30-Aug-22	1-Nov-23
	K. Kanduoigiri	Handover						1-Nov-23
	K. Kanduoigiri	Cold Storage development component						
	K. Kanduoigiri	Preparation and submission of bid documents to hire a project management consultant					Completed	
	K. Kanduoigiri	Preparation of concept and tender documents by MIFCO					1-Apr-22	30-Apr-22
	K. Kanduoigiri	Approval for Tendering from SFD					1-May-22	31-May-22
	K. Kanduoigiri	Tendering					1-Jun-22	30-Jul-22
	K. Kanduoigiri	Bid processing and finalization of a contractor					1-Aug-22	15-Jul-22
	K. Kanduoigiri	Contract awarding					15-Jul-22	30-Jul-22
	K. Kanduoigiri	Preparation of final design					1-Aug-22	30-Oct-22
	K. Kanduoigiri	Receive approval for design					1-Nov-22	15-Nov-22
	K. Kanduoigiri	Mobilization and site preparation					15-Nov-22	30-Nov-22
	K. Kanduoigiri	Work commencement					1-Dec-22	1-May-23
K. Kanduoigiri	Handover			1-Jun-23				
3	Lh. Felivaru	Expansion of MIFCO Facility at Lh. Felivaru	MED	MED, MoF, MIFCO, MTCC	Domestic Budget			
	Lh. Felivaru	Felivaru land reclamation / harbour development component						
	Lh. Felivaru	Send budget approval letter from MoNPHI to MoF					Completed	
	Lh. Felivaru	Receive budget approval from MoF					Completed	
	Lh. Felivaru	Upload BC03					Completed	
	Lh. Felivaru	Board submission					Completed	
	Lh. Felivaru	Board approval					Completed	
	Lh. Felivaru	Contract signing					Completed	
	Lh. Felivaru	Site mobilization					Completed	
	Lh. Felivaru	Work commencement					Mar-21	Sep-22
	Lh. Felivaru	Handover						Sep-22
	Lh. Felivaru	Cold Storage development component (A)						
	Lh. Felivaru	Preparation of DPR for EXIM Bank approval					Completed	
	Lh. Felivaru	Send DPR for EXIM Bank approval					Completed	
	Lh. Felivaru	Preparation of pre-qualification documents					Completed	
	Lh. Felivaru	Send pre-qualification documents to EXIM Bank					Completed	
	Lh. Felivaru	Pre-qualification process through EXIM Bank					On going	
	Lh. Felivaru	Preparation of tender documents					Completed	
	Lh. Felivaru	Tendering through MoF Maldives					1-May-22	1-Jul-22
	Lh. Felivaru	Bid processing and finalization of a contractor					1-Jul-22	1-Aug-22
	Lh. Felivaru	Contract awarding					1-Aug-22	15-Aug-22
	Lh. Felivaru	Prepare detail design					15-Aug-22	15-Nov-22
	Lh. Felivaru	Mobilization and site preparation					15-Nov-22	15-Dec-22
	Lh. Felivaru	Work commencement					15-Dec-22	1-Aug-24
	Lh. Felivaru	Handover						1-Sep-24
	Lh. Felivaru	Cannery development component (B)						
	Lh. Felivaru	Preparation of pre-qualification documents with Details drawings					1-Apr-22	30-Apr-22
	Lh. Felivaru	Pre-qualification process through EXIM Bank					30-Apr-22	15-May-22
	Lh. Felivaru	Preparation of tender documents					15-May-22	15-Jun-22
	Lh. Felivaru	Tendering through MoF Maldives					15-Jun-22	15-Aug-22
Lh. Felivaru	Bid processing and finalization of a contractor		15-Aug-22	30-Aug-22				
Lh. Felivaru	Contract awarding		30-Aug-22	15-Sep-22				
Lh. Felivaru	Mobilization and site preparation		15-Sep-22	15-Nov-22				
Lh. Felivaru	Work commencement		15-Nov-22	1-Oct-24				
Lh. Felivaru	Handover			1-Nov-24				
M. Mulah	Meemu (Mulah) Cold Storage	MoFMRA	MoNPHI, MoF, MIFCO, MTCC	Domestic				
M. Mulah	Keywall development component							
M. Mulah	Receive final scope from MoFMRA to MoNPHI					Completed		
M. Mulah	Send budget approval letter from MoNPHI to MoF					Completed		
M. Mulah	Receive quotation from MTCC					Completed		
M. Mulah	Receive budget approval from MoF		Completed					



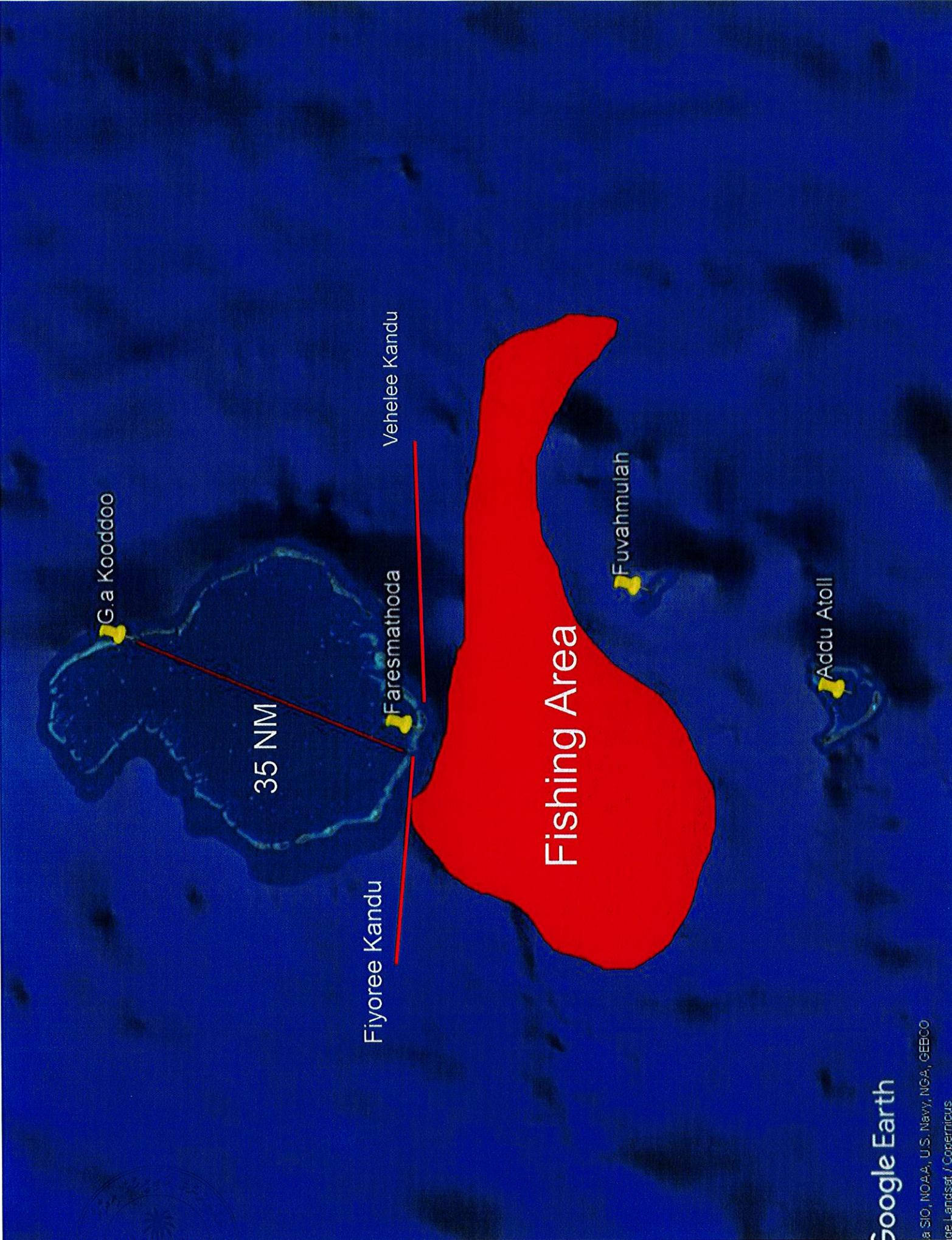
4	M. Mulah	Upload BC03	MoFMRA	Mulah Island Council	Budget	Completed			
	M. Mulah	Contract signing				Completed			
	M. Mulah	Site mobilization				Completed			
	M. Mulah	Work commencement				15-Jan-22	30-Apr-23		
	M. Mulah	Handover		30-May-23					
	M. Mulah	Cold Storage development component	MoFMRA	MoF, MIFCO, Mulah Island Council	Domestic Budget	Completed			
	M. Mulah	Preparation and submission of bid documents to hire a project management consultant				1-Apr-22	30-Apr-22		
	M. Mulah	Preparation of concept and tender documents by MIFCO				1-May-22	31-May-22		
	M. Mulah	Approval for Tendering from SFD				1-Jun-22	30-Jul-22		
	M. Mulah	Tendering				1-Aug-22	15-Jul-22		
	M. Mulah	Bid processing and finalization of a contractor				15-Jul-22	30-Jul-22		
	M. Mulah	Contract awarding				1-Aug-22	30-Oct-22		
	M. Mulah	Preparation of final design				1-Nov-22	15-Nov-22		
	M. Mulah	Receive approval for design				15-Nov-22	30-Nov-22		
	M. Mulah	Mobilization and site preparation				1-Dec-22	1-May-24		
	M. Mulah	Work commencement							
M. Mulah	Handover								
5	GDh. Thinadhoo	GDh. Thinadhoo 1000 MT Cold Storage	MoFMRA	MoF, MIFCO, Thinadhoo Island Council	Saudi Fund	Completed			
	GDh. Thinadhoo	Preparation and submission of bidding documents to hire a supervision consultant				1-Apr-22	30-Apr-22		
	GDh. Thinadhoo	Preparation of concept and tender documents by MIFCO				1-May-22	31-May-22		
	GDh. Thinadhoo	Approval for Tendering from SFD				1-Jun-22	30-Jul-22		
	GDh. Thinadhoo	Tendering				1-Aug-22	15-Jul-22		
	GDh. Thinadhoo	Bid processing and finalization of a contractor				15-Jul-22	30-Jul-22		
	GDh. Thinadhoo	Contract awarding				1-Aug-22	30-Oct-22		
	GDh. Thinadhoo	Preparation of final design				1-Nov-22	15-Nov-22		
	GDh. Thinadhoo	Receive approval for design				15-Nov-22	30-Nov-22		
	GDh. Thinadhoo	Mobilization and site preparation				1-Dec-22	1-May-24		
	GDh. Thinadhoo	Work commencement							
	GDh. Thinadhoo	Handover							



سؤال 2: اشرح مفهوم الترخيص في القانون الإداري، واذكر أنواعه، واذكر شروط منح الترخيص.



Handwritten signature and official stamp of the Ministry of Fisheries and Aquaculture, Maldives.



بخش 3: در خصوص بررسی و اعلام نظر بر روی درخواست های تجدید نظر و اعتراضات در خصوص

✓	فراگیری پرونده	-	فراگیری پرونده	S	ساعاتی از پرونده	0	بررسی	@	تاریخ اعلام نظر
---	----------------	---	----------------	---	------------------	---	-------	---	-----------------

22.6.2022	24	0:50	✓	✓	✓	S	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓
20.6.2022	23	0:40	✓	✓	✓	-	✓	-	-	✓	-	S	✓	✓	✓
18.4.2022	11	2:50	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓	-	✓	✓	✓	✓
5.4.2022	9	0:35	✓	-	✓	S	✓	-	S	✓	-	✓	✓	✓	✓
معمول	معمول	معمول	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر	در خصوص درخواست تجدید نظر
جمع	04	4:55	04	03	04	01	04	00	01	04	00	03	04	04	04



بجے قروغو 4: برقیہ سہیلہ تاجیج برقیہ سرسہ 179 وسر ڈاٹ برقیہ سرسہ ڈاٹ برقیہ سرسہ ڈاٹ برقیہ سرسہ
برقیہ سرسہ برقیہ سرسہ برقیہ سرسہ برقیہ سرسہ

نیالسا



برقیہ سہیلہ تاجیج



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مجلس إدارة جامعة القدس

القدس

في جلستهم العامة رقم 19... 179

القدس

في جلستهم العامة رقم 19... 179

في جلستهم العامة رقم 19... 2019

في جلستهم العامة رقم 18... 179

في جلستهم العامة رقم 18... 179

مجلس إدارة جامعة القدس	
1155	DKUMANA
13.34	رقم: 22.3.22
	تاريخ: 13
مجلس إدارة جامعة القدس	
[Signature]	
22/3/2022	





دستور جمهوری اسلامی ایران در مورد حقوق و تکالیف شهروندان و نحوه اجرای آنها در این سند آمده است. این سند در ۱۷۹ ماده تنظیم شده است.

کلاس: ... شماره: ...

تاریخ: 21 شهریور 1402

(Handwritten signature)

